

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
МДОУ детский сад «Ручеёк»
Протокол № ____ от « ____ » _____ 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующая МДОУ
детский сад «Ручеёк»
Л.В. Смородкина
Приказ № ____ от « ____ » _____ 2019 г.

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Ручеёк»
Тулунского муниципального района Иркутской области**

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНСУЛЬТАЦИОННОМ ЦЕНТРЕ
по оказанию психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи
родителям с детьми
«Вместе весело шагать»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о консультационном центре «Вместе весело шагать» (далее Положение) регламентирует деятельность Муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад «Ручеёк» села Гадалей Тулунского района Иркутской области (далее – МДОУ детский сад «Ручеёк») по работе с семьями, имеющих детей дошкольного возраста и проживающих на территории Гадалейского сельского поселения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», ст. 64;
- Конституцией РФ, ст. 43;
- Семейным кодексом;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 года № 1155;
- СанПиН 2.4.1.3049-13;
- Уставом МДОУ детский сад «Ручеёк» и другими нормативными актами РФ по вопросам образования, социальной защиты прав и интересов детей дошкольного возраста.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок создания и деятельности центра по оказанию психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям, в которых воспитываются дети в возрасте от 0 до 8 лет детей, не посещающие МДОУ детский сад «Ручеёк». А также родителям (законным представителям), чьи дети посещают образовательное учреждение, реализующую образовательную программу дошкольного образования.

2. Цели и задачи консультационного центра

2.1. Целью деятельности центра является обеспечение доступности дошкольного образования, единства и преемственности семейного и общественного воспитания, повышения педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста от 0 месяцев до 8 лет (как посещающих, так и не посещающих МДОУ детский сад «Ручеёк»), в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Основными задачами консультационного центра являются:

- оказание консультативной помощи родителям и повышение их психолого-педагогической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребёнка;
- содействие в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные организации;
- оказание помощи родителям (законным представителям) детей 0-8 лет, не посещающих образовательные организации, в обеспечении равных стартовых возможностей при поступлении в школу;
- информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые оказывают квалифицированную помощь ребёнку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

3. Принципы организации работы консультационного центра:

- принцип конфиденциальности: информация об особенностях ребёнка и его семьи не разглашается без согласия родителей;
- принцип комплексности: работа с ребёнком и его семьёй осуществляется командой специалистов разного профиля;
- принцип научности: информация, предоставляемая дошкольным учреждением должна быть достоверной и иметь научную основу;
- принцип доступности: вся информация для родителей даётся в доступной форме без использования излишней терминологии.

4. Организация деятельности, содержание и основные формы работы консультационного центра

4.1. Центр открывается на базе МДОУ детский сад «Ручеёк» на основании приказа руководителя образовательной организации при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения, необходимых программно-методических материалов.

4.2. Общее руководство работой Центра возлагается на заведующую МДОУ детский сад «Ручеёк».

4.3. Центр работает согласно графику работы, утверждённому приказом заведующей МДОУ детский сад «Ручеёк».

4.4. Консультационный центр работает в утренние и (или) вечерние часы один раз в неделю, согласно расписанию, утверждённому руководителем образовательной организации, и строиться на основе интеграции деятельности специалистов.

4.4.1. Возможна организация внеплановых мероприятий по запросам родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования.

4.5. Заведующая МДОУ детский сад «Ручеёк»:

- Обеспечивает работу консультационного центра в соответствии с графиком и планом работы;

- Определяет функциональные обязанности и режим работы специалистов МДОУ детский сад «Ручеёк»;
- Обеспечивает дополнительное информирование населения о графике работы консультационного центра.

4.6. Кадровое обеспечение центра осуществляется МДОУ детский сад «Ручеёк» самостоятельно с учётом действующих требований к оказанию услуг по предоставлению методической, психолого-педагогической, диагностической консультативной помощи, а также принятых административных регламентов. При определении потребности в кадровом оснащении центра учитываются:

- число родителей (законных представителей) детей, прикрепленных к центру;
- возраст детей, находящихся на семейном образовании;
- наличие у детей особых образовательных потребностей, в том числе наличие ограниченных возможностей здоровья или риска их возникновения, а также особенности указанных ограничений;
- режим работы центра;
- наличие в штатном расписании МДОУ детский сад «Ручеёк», необходимых для предоставления психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи (при необходимости соответствующие специалисты могут привлекаться на иных основаниях).

4.7. Деятельность консультационного центра МДОУ детский сад «Ручеёк» обеспечена следующим кадровым составом:

- заведующая;
- воспитатели;
- помощники воспитателя;
- педагог-психолог;
- музыкальный руководитель;
- инструктор по физической культуре.

Консультационный центр МДОУ детский сад «Ручеёк» вправе приглашать к сотрудничеству различных специалистов на постоянной или временной основе (социального педагога МОУ «Гадалейская СОШ», психолога МОУ «Гадалейская СОШ», медицинского работника ФАПа с. Гадалей, социального работника при администрации Гадалейского сельского поселения и т.д.). Привлечение различных специалистов производится исходя из запросов родителей и возможностей МДОУ детский сад «Ручеёк» на предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

4.8. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

4.9. Помощь родителям (законным представителям) в консультационном центре МДОУ детский сад «Ручеёк» предоставляется при личном обращении одного из родителей (законных представителей) или заочному обращению (по телефонному звонку, письменному обращению через Интернет-сайт МДОУ детский сад «Ручеёк»).

4.10. Медицинская и социальная помощь оказывается воспитанникам на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

5. Основное содержание и формы работы консультационного центра

5.1. Основными видами деятельности консультационного центра МДОУ детский сад «Ручеёк» являются:

- Просвещение родителей (законных представителей) – информирование родителей, направленное на предотвращение возникающих в воспитании и развитии детей младенческого, раннего и дошкольного возраста, повышение психолого-педагогического

уровня и формирование педагогической культуры родителей с целью объединения требований к ребёнку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье.

- Диагностическая помощь в выявлении отклонений в развитии детей в консультационном центре проводятся с целью психолого-педагогического изучения ребёнка, определения индивидуальных особенностей и склонностей личности, потенциальных возможностей, а также выявления причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработки рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребёнка.

- Консультирование (психологическое, социальное, педагогическое) – информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития их ребёнка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций.

5.2. Содержание и формы работы с детьми дошкольного возраста и их родителями (законными представителями) в консультационном центре МДОУ детский сад «Ручеёк»:

- Психолого-педагогическое просвещение родителей (законных представителей) организуется в форме лекториев, теоретических и практических семинаров, совместных занятий с родителями и их детьми в виде тренингов, мастер-классов, с целью обучения способам взаимодействия с ребёнком.

- Консультирование родителей (законных представителей) осуществляется непосредственно в консультационном центре в форме индивидуальных, подгрупповых и групповых консультаций по запросу родителей (законных представителей), возможно заочное консультирование, по следующим вопросам:

- социализация детей дошкольного возраста, не посещающих МДОУ детский сад «Ручеёк»;

- социальная адаптация ребёнка в детском коллективе – развитие у ребёнка навыков социального поведения и коммуникативных качеств личности;

- возрастные, психофизиологические особенности детей дошкольного возраста;

- развитие речи дошкольников;

- профилактика различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих детский сад;

- организация игровой деятельности, развитие и обучение детей в игре;

- организация питания детей;

- создание условий для закаливания и оздоровления детей;

- готовность к обучению в школе;

- социальная защита детей из различных категорий семей.

5.3. Совместные занятия с родителями и их детьми должны проходить с целью обучения способам взаимодействия с ребёнком, приобщения к элементарным общепринятым нормам и правилам взаимоотношения со сверстниками и взрослыми (в том числе моральным), формированию основ гуманистических ценностей и цивилизационных норм.

5.4. Для детей возраста до 3 лет, не посещающих МДОУ детский сад «Ручеёк» и их родителей (законных представителей) организовывается группа «Вместе с мамочкой моей» на базе группы детей раннего возраста.

4.5. Во время получения психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителями (законными представителями), их дети могут получать образовательную услугу в группе детей соответствующего возраста.

5.6. Приём родителей осуществляется по предварительно составленному графику. Родители сообщают об интересующих их вопросах. Для внеплановых консультаций выбирается удобное время для посещения центра. Исходя из заявленной тематики, администрация привлекает к проведению консультации того специалиста, который владеет необходимой информацией в полной мере.

5.7. Для обеспечения дистанционной поддержки родителей (законных представителей), не

проживающих в селе, создаётся «Виртуальная группа». Используя Интернет-ресурс, родитель может скачать конспект (видео-ролик, презентацию и т.п.) игры, упражнений или занятия для организации образовательной деятельности с ребёнком, а также рекомендуемые тексты сказок, потешек, стихов и т.д.

5.8. Помощь родителям (законным представителям) в рамках деятельности консультационного центра прекращается в связи с отсутствием потребности на данную услугу (в том числе в связи с зачислением ребёнка в МДОУ детский сад «Ручеёк» или общеобразовательную организацию).

6. Контроль за деятельностью консультационного центра МДОУ детский сад «Ручеёк»

6.1. Непосредственный контроль за работой консультационного центра осуществляет заведующая МДОУ детский сад «Ручеёк».

6.2. Отчёт о деятельности консультационного центра заслушивается на заседании педагогического совета МДОУ детский сад «Ручеёк» и представляется ежегодно в Комитет по образованию администрации Тулунского муниципального района.

7. Права и обязанности сторон

7.1. Родители (законные представители) имеют право на:

- на получение квалифицированной психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи по вопросам воспитания и социализации, выявления и развития индивидуальных способностей и состояния здоровья детей;
- на диагностику особенностей индивидуального развития ребёнка специалистами (в присутствии родителей (законных представителей));
- на обмен опытом воспитания детей;
- высказывание пожеланий на тему консультаций.

7.2. Родители (законные представители) несут ответственность:

- за принятие окончательного решения, связанного с реализацией формы, содержания, способов воспитания, развития своего ребёнка;
- за качество и точность выполнения советов и рекомендаций специалистов;

7.3. Родители обязаны представить медицинскую справку о состоянии здоровья ребёнка и допуске его в детский коллектив на случай, когда планируется присутствие ребёнка в одной из групп детского сада.

7.4. Консультационный центр МДОУ детский сад «Ручеёк» имеет право на:

- внесение корректировок в план работы консультационного центра с учётом интересов и потребностей родителей (законных представителей);
- на предоставление квалифицированной консультативной и практической помощи родителям (законным представителям);
- на прекращение деятельности консультационного центра в связи с отсутствием социального заказа на данную услугу.
- на подбор специалистов в соответствии с кадровыми возможностями организации;
- на выбор методик работы с родителями, методик диагностики детского развития по решению специалиста.

7.5. Специалисты, оказывающие консультативную помощь несут ответственность за:

- компетентность и профессионализм;
- за обоснованность и эффективность рекомендаций;
- за ведение документации;
- за сохранение тайны информации о состоянии физического и психического здоровья ребёнка;

- за защиту персональных данных.

8. Документация консультационного центра МДОУ детский сад «Ручеёк»

8.1. Ведение документации консультационного центра выделяется в отдельное делопроизводство.

8.2. Перечень документации консультационного центра:

- приказ об открытии центра;
- приказ об утверждении Положения о консультационном центре
- Положение о консультационном центре;
- должностные обязанности работников консультационного центра;
- заявление родителей (законных представителей);
- договор с родителями (законными представителями);
- журнал учёта работы центра психолого-педагогической, диагностической и консультационной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста (Приложение 1);
- журнал регистрации родителей, посещающих центр образовательной организации (Приложение 2);
- график работы специалистов консультационного центра;
- план работы консультационного центра;
- списки детей;
- банк детей, не охваченных дошкольным образованием на территории поселения;
- иные документы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 1

Журнал учёта работы консультационного центра

№ п\п	Дата, время проведения консультации	Тема консультации	Форма проведения консультации	ФИО консультанта, должность	Рекомендации, данные в ходе консультации
1	2	3	4	5	6

Приложение 2

**Журнал регистрации родителей (законных представителей),
посещающих консультационный центр**

№ п\п	Дата, время проведения консультации	Тема консультации	ФИО родителей (законных представителей)	Проблемы в вопросах воспитания и обучения дошкольников
1	2	3	4	5